



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรนาคน  
ที่ ๓๕๗ / ๒๕๖๖  
เรื่อง การจัดหน้าที่ในงานสอบสวน

ตามที สภ.นาคน ได้จัดให้มีการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดความพึงพอใจของประชาชน การบริการที่รวดเร็ว ตามแนวทางการยกระดับการบริการประชาชน ประกอบกับได้รับมอบนโยบาย จากผู้บังคับบัญชาในระดับต่างๆ ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี และพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๓ กำหนด ลักษณะงานให้ข้าราชการตำรวจรับผิดชอบ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานให้แก่คน รับผิดชอบนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดลักษณะงานให้ข้าราชการตำรวจรับผิดชอบ สถานีตำรวจภูธรนาคน ในส่วนของงานสอบสวน จึงมอบหมายลักษณะงานให้ข้าราชการตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ถือปฏิบัติและรับผิดชอบดังนี้

**๑.พนักงานสอบสวน**

๑.๑ พันตำรวจโท บุญเลี้ยง หล้าอ่อน ตำแหน่ง สารวัตร (สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรนาคน

๑.๒ ร้อยตำรวจเอก วิทยา ละมุล ตำแหน่ง รองสารวัตร (สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรนาคน

๑.๓ ร้อยตำรวจเอกสุพรรณ นิสาวิน ตำแหน่ง รองสารวัตร (สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรนาคน

**มีหน้าที่**

๑.ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนเวร กรณีมีคดีเกิดขึ้น และลักษณะคดีเกินความรับผิดชอบ ในระดับของตนเอง ให้ทำการสอบสวนเบื้องต้น แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๓.ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานสอบสวนมีหน้าที่รับผิดชอบทำการสอบสวนคดี ความผิดอาญาทุก ประเภทยกเว้นประเภทและลักษณะของคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานสอบสวนผู้ชำนาญการ ถึงพนักงานสอบสวนผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

๔. เข้าร่วมทำการสอบสวนตามที่หัวหน้างานสอบสวน หรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕.สืบสวนหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเฉพาะในคดีที่รับผิดชอบ เพื่อทราบรายละเอียดของ การกระทำความผิดที่เกิดขึ้น

๖.ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## ๒.เสมียนประจำวัน

๒.๑ ดาบตำรวจ วิเชียร มุลนิล ตำแหน่ง รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปราม  
สถานีตำรวจภูธรนาควน

๒.๒ ดาบตำรวจนราธิป สุวรรณปะกา ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม  
สถานีตำรวจภูธรนาควน

๒.๓ ดาบตำรวจดณัย ทัพขวา ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม  
สถานีตำรวจภูธรนาควน

### มีหน้าที่

๑.งานควบคุม ดูแล เก็บรักษา ลงบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี, สมุดบันทึกประจำวันธุรการ, สมุดบันทึกประจำวันเป็นหลักฐาน,สมุดบันทึกประจำวันเอกสารหาย, สมุดตรวจเยี่ยมและสมุดสั่งการ ผู้บังคับบัญชา

๒.การคัดสำเนาประจำวันคดี

๓.ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสอบสวน

๔.ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## ๓.เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ

๓.๑ ร้อยตำรวจตรีวัชชัย แสนบุตดา ตำแหน่ง รองสารวัตรงานป้องกันปราบปราม  
สถานีตำรวจภูธรนาควน

๓.๒ ดาบตำรวจสุรสิทธิ์ เตาชุนทด ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม  
สถานีตำรวจภูธรนาควน

### มีหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่เสมียนเปรียบเทียบปรับคดีอาญาทุกประเภท

๒. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงินเปรียบเทียบปรับคดีอาญาทุกประเภท

๓. บันทึกข้อมูลลงในระบบบริหารจัดการใบสั่ง(PTM)

๔. ดูแล เก็บรักษาใบเสร็จรับเงิน

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสอบสวน

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## ๔.พลขับ/ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน

๔.๑ ร้อยตำรวจโทบันลือศักดิ์ จันท์ศิริ ตำแหน่ง รองสารวัตรงานป้องกันปราบปราม  
สถานีตำรวจภูธรนาควน

๔.๒ ร้อยตำรวจโททวีวัฒน์ ยางนอก ตำแหน่ง รองสารวัตรงานป้องกันปราบปราม  
สถานีตำรวจภูธรนาควน

๔.๓ ดาบตำรวจพิเชษฐ์ สีหาบุญมาก ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจ  
ภูธรนาควน

## มีหน้าที่

๑.เป็นผู้ช่วยพนักงานสอบสวน สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน

๒.ควบคุมผู้ต้องหาไปศาล เพื่อนำตัวไปทำการมัดฟองฉากซัง ทำแผนประทุษกรรม และควบคุมผู้ต้องหาไปฟ้องศาลแขวง ส่งตัวเด็กไปยังสถานพินิจและคุ้มครองเด็ก

๓.ส่งของกลางเพื่อตรวจพิสูจน์และรับผลการตรวจพิสูจน์หลักฐานหรือรายงานอื่น

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสอบสวน

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

### ๕.เจ้าหน้าที่เสมียนคดี

๕.๑ ร้อยตำรวจเอก อวยชัย พาลา ตำแหน่ง รองสารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรนาคนูน ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าส่วนสนับสนุนงานสอบสวน ทำหน้าที่สอบสวน(หัวหน้างานคดี)

#### มีหน้าที่

๑ วางแผน อำนวยการ สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล ให้คำปรึกษา แนะนำ มอบหมายงานให้ผู้ปฏิบัติงานส่วนสนับสนุนงานสอบสวนปฏิบัติตลอดจนปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามลักษณะงานข้างต้น

๒ การสอบสวนเพิ่มเติมตามคำสั่งพนักงานอัยการ การสอบสวนเพิ่มเติมในคดีที่ออกหมายจับไว้ต่อมาจับกุมตัวผู้ต้องหาได้ภายหลัง ทั้งนี้ ตามที่หัวหน้างานสอบสวนหรือหัวหน้าสถานีตำรวจพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุอันสมควรที่จะต้องมอบหมายให้เป็นผู้ทำการสอบสวน

๓ การสอบสวนคดีที่หัวหน้างานสอบสวนหรือหัวหน้าสถานีตำรวจมอบหมาย เพื่อแก้ไขปัญหาสำนวนค้างหรือช่วยสนับสนุนงานสอบสวนในภาพรวมของสถานีตำรวจ

๔ การปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานสอบสวน(ร้อยเวร ๓๐) อีกหน้าที่หนึ่ง

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕.๒ ดาบตำรวจปรีดีปราโมทย์ พรหมธิดา ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรนาคนูน

#### มีหน้าที่

๑.ควบคุมบัญชีของกลางในคดีอาญาทุกประเภท (อาวุธปืน, เครื่องกระสุนปืน, ไฟ, ไฮโล, อาวุธมีด, วัตถุระเบิดและรถของกลางในคดียาเสพติด)

๒.ตรวจสอบของกลางคดีถึงที่สุดทุกประเภทเพื่อจำหน่ายขายทอดตลาดตามระเบียบ โดยให้ยึดถือปฏิบัติตามคำสั่งตร.ที่ ๕๒/๒๕๕๗ ลง ๒๕ กันยายน ๒๕๕๗ และคำสั่งตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๓๘๖/๒๕๕๗ ลง ๔พฤศจิกายน ๒๕๕๗

๓.ควบคุมสมุดยึดทรัพย์ของผู้ต้องหา สมุดขยายผลการจับกุมคดียาเสพติด,สมุดควบคุมบัญชีคนหายพลัดหลง พร้อมสำนวนคดีอาญา จราจร ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔.ควบคุม ดูแล สมุดบัญชียึดทรัพย์ และรักษาทรัพย์ประจำสถานี

๕.รถจักรยานยนต์, รถยนต์ ที่เกิดอุบัติเหตุให้นำมาเก็บไว้ที่สถานี เก็บไว้เป็นสัดส่วน พร้อมมีป้ายบอกทุกคัน

๖.คืนรถของกลางในคดีอาญา อาวุธปืน เมื่อมีผู้มาร้องขอคืนให้เนิ่นการตาม ป.วิอาญามาตรา ๘๕

๗.ควบคุมสมุดตรวจยึดรถไว้เพื่อตรวจสอบ พร้อมแฟ้มข้อมูลเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจยึดให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรอรับการตรวจจากหน่วยเหนือ

๘.ควบคุม ดูแลเอกสารเกี่ยวกับผลของกลาง,แฟ้มเก็บรวบรวมผลของกลาง

**๕.๓ ดาบตำรวจรัชชัย เพ็งจันดา ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรนาคูน มีหน้าที่**

๑.พิมพ์มือผู้ต้องหาผู้เสียชีวิต

๒.จัดทำหนังสือนำส่งแผ่นพิมพ์ลายนิ้วมือผู้ต้องหา ส่งกองทะเบียนประวัติอาชญากรรมและพิสูจน์หลักฐาน

๓.ควบคุม ดูแล จัดเก็บ หนังสือแจ้งผลคดีจากสำนักงานอัยการ

๔. บันทึกข้อมูลในระบบ CRIMES ให้เป็นปัจจุบัน

๕.รายงานคดีอุกฉกรรจ์สะเทือนขวัญ และคดีที่น่าสนใจ

๖.รายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชนประจำสถานี

**๕.๔ ดาบตำรวจอดิรุธ นิรุติคุณ ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรนาคูน มีหน้าที่**

๑.การประกันตัวผู้ต้องหา เมื่อผู้ต้องหาขอร้องประกัน

๒.จัดทำสมุดควบคุมการประกันตัวผู้ต้องหา

๓.ควบคุม ดูแล แฟ้มหมายจับ และการรายงานเกี่ยวกับหมายจับ

๔.ควบคุม ดูแลเอกสารเกี่ยวกับผลคดี , แฟ้มเก็บรวบรวมผลคดี

**๕.๕ ดาบตำรวจสมศักดิ์ คุณเวียน ตำแหน่ง ผู้บังคับหมู่งานสืบสวนสถานีตำรวจภูธรนาคูน มีหน้าที่**

๑.พิมพ์มือผู้ต้องหาผู้เสียชีวิต ผู้ขออนุญาตขับขี้อรถ, ผู้ขออนุญาตประกอบการต่างๆ

๒. บันทึกข้อมูลในสมุดสารบบคดีอาญาทั่วไป สมุดสารบบคดีจราจรทั่วไป สมุดควบคุมคดีอาญาประจำสถานี, สมุดควบคุมคดีจราจรประจำสถานี, สมุดบันทึกคดีชั้นสูตรพลศึกษาประจำสถานี, สมุดบันทึกคดีอาญาจราจร-ชั้นสูตร ประจำตัวพนักงานสอบสวน

๓.ควบคุมสมุดคดีอาญา-จราจร (ตามแบบ ส๕๖-๒๕), สมุดเก็บสำนวนชั้นสูตรพลศึกษา (แบบ ส ๕๖- ๘๐), สมุดควบคุมการแจ้งความเกี่ยวกับคดีอาญาโดยไม่สอบสวนของหน่วย (แบบ ส๕๖-๗๔), สมุดเก็บสำนวนที่พนักงานอัยการไม่รับไว้พิจารณา (แบบ ส๕๖-๒๒), สมุดเก็บสำนวนการสอบสวนที่

พนักงานอัยการมีคำสั่งให้งดการสอบสวน (แบบ ส ๕๖-๗๔), สมุดเก็บสำนวน (แบบ ส๕๖-๗๔), สมุด หรือบัญชีคุมพยานประจำสถานี (แบบส๕๖-๘๒), สมุดคุมการอายัดตัวผู้ต้องหา (แบบ ส ๕๖-๘๓)

๔.ประสานกับพนักงานสอบสวนเมื่อมีสำนวนออกเพื่อจะส่งให้พนักงานอัยการพิจารณา ก่อน นำส่งให้นำสำนวน พร้อมสมุดสารบบ นำเสนอรองผู้กำกับสอบสวนฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนจะ นำเสนอผู้กำกับการตรวจสอบความถูกต้องแล้วลงนาม เสร็จแล้วนำมาวางแดงออกจากระบบ CRIMES ออกเลขหนังสือส่งต่อไป

## ๕.๖ จำลิตำรวจหญิง จุฑาภรณ์ สีหาโบราณ ตำแหน่งผู้บังคับหมุ่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรนาคูน

### มีหน้าที่

๑.เพิ่มข้อมูลการอำนวยความสะดวกธรรมชาติธรรมทางอาญา ,โรงพักเพื่อประชาชนมีกิจกรรม ( ๕ เพิ่ม ) ตามตัวชี้วัดจัดทำให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรอรับการตรวจจากภาค ๔ และ ภ.จว.มหาสารคาม

๒.เพิ่มข้อมูลแบบตรวจของจรเตำรวจ มีกิจกรรม (๒ เพิ่ม)ตามตัวชี้วัดให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรอรับการตรวจจากจรเตำรวจ)

๓.เพิ่มข้อมูล ระเบียบคำสั่ง คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติของงานสอบสวนให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรอรับการตรวจจากภาค ๔ และ ภ.จว.มหาสารคาม

๔.จัดทำการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพนักงานสอบสวนในคดีอาญา และค่าตอบแทนพยาน

๕. บันทึกข้อมูลในระบบ CRIMES ให้เป็นปัจจุบัน

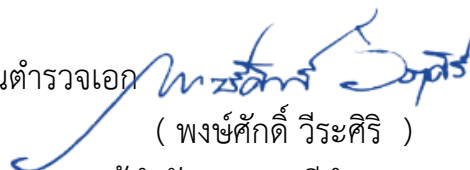
๖.รายงานคดีอุกฉกรรจ์สะเทือนขวัญ และคดีที่น่าสนใจ

โดยมอบหมายให้ พ.ต.ท.ศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภานนท์กุล รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรนาคูน ควบคุมการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



( พงษ์ศักดิ์ วีระศิริ )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนาคูน