



คำสั่ง สถาบันตำรวจภูธรนาดูน

ที่ ๒๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรนาดูน

ตามหนังสือตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๙(มค).๗๑๗/๑๗๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้งปฏิทินและรหัสใช้งานระบบสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันตำรวจ มีหน้าที่และอำนาจพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันตำรวจ และประสานการปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรนาดูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันตำรวจภูธรนาดูน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. พันตำรวจเอกพงษ์ศักดิ์ วีระศิริ | เป็นประธานกรรมการ |
| ผู้กำกับการสถาบันตำรวจภูธรนาดูน | |
| ๒. พันตำรวจโทกิตติพงศ์ เขียวหวาน | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถาบันตำรวจภูธรนาดูน | |
| ๓. พันตำรวจโทศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภานนท์กุล | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการ (สอบสวน) สถาบันตำรวจภูธรนาดูน | |
| ๔. พันตำรวจโทปริญญา นามภักดิ์ | กรรมการ |
| รองผู้กำกับการสืบสวนสถาบันตำรวจภูธรนาดูน | |
| ๕. พันตำรวจโทบุญเลี้ยง หล้าอ่อน | กรรมการ |
| สารวัตร (สอบสวน) สถาบันตำรวจภูธรนาดูน | |
| ๖. พันตำรวจตรีคมสรวงศ์ สวัสดิ์นะที | กรรมการ |
| สารวัตรป้องกันปราบปรามสถาบันตำรวจภูธรนาดูน | |
| ๗. พันตำรวจโท... | |

๗. พันตำรวจโทหญิง ธารทิพย์ ที่น้ำคำ เลขานุการ
สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรนาาคูน
๘. ร้อยตำรวจเอกธีรวัฒน์ สุวรรณหาร ผู้ช่วยเลขานุการ
รองสารวัตรธุรการสถานีตำรวจภูธรนาาคูน
๙. จำสืบทตำรวจบัญชา หล้าสุดตา ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่ทำหน้าที่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรนาาคูน

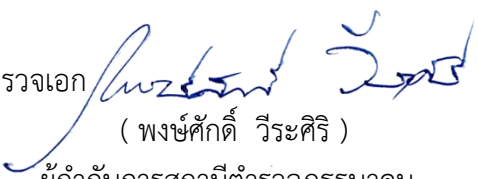
โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรนาาคูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรนาาคูน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรนาาคูน
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรนาาคูน
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนาาคูน มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถานีตำรวจภูธรนาาคูน มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก 
(พงษ์ศักดิ์ วีระศิริ)
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรนาาคูน

ผนวก ก. ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรนาคน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้าง และอำนาจ หน้าที่	โครงสร้าง - แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) อำนาจหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธาทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อ.สภ.นาคน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าของแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ได้แก่ - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง - มีการระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล - กรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน อัตรากำลัง - อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร - ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธาทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อ.สภ.นาคน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนควรรู้ เปิดเผยก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิของผู้ต้องหา	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภานนท์กุล รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ จ.ส.ต.หญิงจุฑาภรณ์ สีหาโบราณ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ และเปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) - แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีดำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘) - แยกเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีผลการดำเนินการของ กต.ตร.สถานีดำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ธีรน้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุ่น เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ - ช่องทางการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีดำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ธีรน้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุ่น เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น	
0๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยาบรรณ การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ Download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หน่วยงานเท่านั้น)	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธาทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาดัน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
0๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของ แต่ละสายงานของสถานีดำรวจ ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธาทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาดัน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน(งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน)พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ธีน้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ/ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจรงานสืบสวน และงานสอบสวน)	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ธีน้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
๐๑๐ E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ ◆ ระบบแจ้งความ Online ◆ ระบบเสียค่าปรับ Online ◆ ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) ◆ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของ เว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ธีน้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
๐๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ธีน้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ด.ต.หญิงยุภาพร กุมชาต จ.ส.ต.หญิงจุฑาภรณ์ สีหาโบราณ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการ ดำเนินคดี เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
๐๑๒ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน - การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาอุดม เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ด.ต.ธนพล บุญละคร ด.ต.หญิงอรอนงค์ ปัดตาเคนง ด.ต.คณัย ทัพขวา ด.ต.ศุภกร รัชชัญญกร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อ การสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาอุดม เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ด.ต.ธนพล บุญละคร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้อง	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาอุดม

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำ ทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ด.ต.ธนพล บุญละคร ด.ต.หญิงอรอนงค์ ปัดตาเคนง จ.ส.ต.หญิงพันธุ์ธิษ แสนกิตติศิริสกุล เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุตตา
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย - ที่ - งบประมาณ - ชื่อหน่วยงาน - อำเภอ - จังหวัด - กระทรวง - ประเภทหน่วยงาน - ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง - วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) - แหล่งที่มาของงบประมาณ - สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง - วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง - ราคากลาง (บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) - รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก - เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาดัน เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ด.ต.ธนพล บุญละคร ด.ต.หญิงอรอนงค์ ปัดตาเคนง เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุตตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุ ว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ♦ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ♦ หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ♦ หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธาทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุ่น เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ด.ต.หญิงอรอนงค์ ปัดตาเคนง เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและข้อมูล เชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธาทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุ่น เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
0๑๘ ประกาศนโยบาย ต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธาทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุ่น เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ/เจ้าหน้าที่ เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ ผู้แจ้งเบาะแส/ พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบนไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิงธาทิพย์ ที่น้ำคำ สว.อก.สภ.นาตุน เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์/ จัดทำ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผน บริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภา นนท์กุล รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ที่น้ำคำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน • เปนกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามขอ 0๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบนแยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภา นนท์กุล รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ที่น้ำคำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม • แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภา นนท์กุล รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ที่น้ำคำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาด การ จัดเก็บของกลาง และการ รายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และ การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินเพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สิน ของราชการ ของบริจาด และการ จัดเก็บ ของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์สวนตน ทรัพย์สินของราชการ • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ นับตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดย มิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใชทรัพย์สินของราชการได้อย่าง ถูกต้อง ของบริจาด • กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาด ของสถานีตำรวจ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ นับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะ ทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาด ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจนแนวทางการเผยแพร่หรือ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือนำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผล ประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สินมีระบบควบคุมที่ เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ การรายงานผล • การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาดและการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลใน ระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภา นนท์กุล รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ พ.ต.ท.หญิงธาริพย์ ธีรน้ำคำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร ร.ต.ต.ปรีดีปราโมทย์ พรหมธิ ราช เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๔ มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วย งาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้ บริการของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธร ๓ ดาน ดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้ กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผล การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตาม เกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภา นนท์กุล รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ที่น้ำคำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามขอ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการรายงานอยู่ประกอบด้วย • หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์หกรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนา	ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ศักดิ์สิทธิ์ ศิริประภา นนท์กุล รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำ พ.ต.ท.หญิงธารทิพย์ ทินน้ำคำ ร.ต.อ.ธีรวัฒน์ สุวรรณหาร เจ้าหน้าที่เผยแพร่ลงเว็บไซต์ จ.ส.ต.บัญชา หล้าสุดตา

พ.ต.อ.

(พงษ์ศักดิ์ วีระศิริ)

ผกก.สภ.นาคูน